



URUSETIA LATIHAN MENGAJAR
FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI TEKNOLOGI
MALAYSIA
81310 SKUDAI, JOHOR
e-mail : fp-smlm@utm.my
Samb: 34170/07-5534170

BORANG PERTUKARAN PENEMPATAN

1. Kedua-dua pelatih mestilah bersetuju dengan pertukaran yang dibuat.
2. Kedua-dua pelatih mestilah hadir untuk mengesahkan pertukaran mereka di Bilik Urusetia Latihan Mengajar dalam tempoh mata pelajaran yang ditetapkan.
3. Penukaran mestilah melibatkan opsyen mata pelajaran yang sama sahaja.
4. Setiap pertukaran hanya perlu menggunakan satu borang sahaja.

PELATIH PERTAMA

NAMA : _____

NO. K/P : _____

OPSYEN : _____

Sekolah asal

SEKOLAH : _____

KOD SEK : _____

Sekolah baru



SEKOLAH : _____

KOD SEK. : _____

Tandatangan: _____

Tarikh : _____

PELATIH KEDUA

NAMA : _____

NO. K/P : _____

OPSYEN : _____

Sekolah asal

SEKOLAH : _____

KOD SEK : _____

Sekolah baru



SEKOLAH : _____

KOD SEK. : _____

Tandatangan: _____

Tarikh : _____

KEGUNAAN URUSETIA

Permohonan kedua-dua pelatih ini adalah:

Diluluskan

Tidak mdiluluskan

Ulasan jika tidak diluluskan

Tandatangan & nama pegawai (urusetia)

(_____)